**LCP María Guadalupe Arellano Flores**

**Código 2005018**

**Tutorías Académicas Integrales**

**Actividad 4 Modulo 3**

**“Herramientas en la actividad tutorial”**

Comprender la utilidad y el funcionamiento de los formatos PITS, que apoyan el seguimiento y acompañamiento de los alumnos tutorados

**PITS**

**PIT-01 HÁBITOS Y ACTITUDES ANTE EL ESTUDIO**

Este cuestionario de hábitos y actitudes, mide las técnicas, hábitos y actitudes que tiene el alumno hacia el estudio, la escuela, su carrera. Con preguntas tan sencillas como si el alumno cuenta con un lugar acondicionado exclusivamente para ayudarle con su concentración en el estudio, hasta que actitudes hacia el estudio revela. Es muy imperante medir cuales características completa el alumno para considerarlo que tiene buenos hábitos de estudio.

**PIT-02 AUTODIAGNÓSTICO DE MOTIVACIÓN ACADÉMICA.**

Este cuestionario de autodiagnóstico de motivación académica tiene la finalidad de que el alumno se autoanalice en lo relacionado a que tan motivado esta para seguir con su carrera académica. Hace preguntas personales acerca de la relación del alumno consigo mismo, con sus compañeros y con la escuela y los docentes.

**PIT-03 CUESTIONARIO DE AUTOESTIMA**

El cuestionario de autoestima, sirve para medir que tanto el alumno se acepta como es y si tiene la capacidad de cambiar lo que en un momento está mal y cambiarlo para bien, con el propósito de seguir con su carrera académica de la mejor manera posible y lograr el objetivo fijado.

**PIT-04 CARTA COMPROMISO DEL TUTORADO**

Esta carta compromiso del tutorado es donde el alumno se compromete a asistir a las sesiones programadas por el tutor para beneficio de él mismo.

**PIT-05 BITÁCORA DE TRABAJO**

Aquí queda la referencia y el desglose de las sesiones con cada uno de los alumnos sujetos a tutorías académicas. Es muy importante que el alumno ponga su rúbrica para comprobar que asistió a las sesiones.

**PIT-06 INFORME DE SESIONES GRUPALES**

Este informe de sesiones grupales, es parecido al documento anterior, solo que este corresponde a las sesiones grupales de alumnos sujetos a tutorías y la firma corresponde al representante del grupo.

**PIT-07 PASE DE ATENCIÓN**

Este pase de atención es llenado por aquella persona ya sea docente, coordinador académico o persona que tenga contacto directo con el alumno donde se explica el porqué y a cual alumno se envía a tutorías académicas integrales.

**PIT-08A CARTA DE LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDADES DE TUTORÍAS**

Esta carta de liberación de responsabilidades de tutorías, es firmada por aquel alumno que se niega a recibir la tutoría académica y libera a la institución de la responsabilidad de otorgarla.

**PIT-08B CARTA DE LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDADES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA**

Esta carta de liberación de responsabilidades de atención psicológica, al igual que la anterior, libera a la institución de la atención psicológica que el alumno se niega a recibir.

**PIT-09 JUSTIFICANTE DE ACCIÓN TUTORIAL**

Este justificante de acción tutorial se presenta ante el docente para excusar al alumno de su clase por el tiempo que sea necesario para la sesión de tutorías académicas.

**PIT-10 INFORME DE LA ACTIVIDAD TUTORIAL**

Este informe de la actividad tutorial, contiene todo el resumen de la actividad que se implementó para cada alumno, los PITS que se le aplicaron, si falto algún documento o sesión, etc.

**PIT-11 INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE TUTORÍAS**

Este cuestionario de evaluación del desempeño de tutorías, por parte del alumno sujeto a tutoría, sirve para verificar el desempeño que tuvo la persona encargada de dar la tutoría y que esta haya cumplido con las expectativas del alumno.

**PIT-12 EVALUACIÓN DE LAS DIFICULTADES DE LA ACTIVIDAD TUTORIAL**

Este documento de evaluación de las dificultades de la actividad tutorial, sirve para determinar que dificultades se encontraron los tutores en su desempeño como tutor, relación con los docentes y para finalizar con la universidad.