

2004045.

Villa López Julio Cesar.

Resumen Manual del Académico.

Universidad Guadalajara Lamar.

El manual del académico de la universidad Guadalajara Lamar nos presenta de manera clara los siguientes puntos:

Un mensaje de rectoría.

Los antecedentes históricos de la universidad, la filosofía sobre la cual esta establecida esta institución.

Nos presenta su misión visión y política de calidad además de los lineamientos generales, así como la propuesta filosófica y los valores que promueven a la comunidad educativa.

Nos informa acerca de las propuestas sociológica y pedagógica donde se compromete a ser una comunidad que crea el conocimiento.

Nos habla del modelo basado en competencias profesionales integrales que es el proceso que mas se adecua con su misión y visión, además de un proyecto académico según este plan de trabajo así como las propuestas didácticas y la propuesta ambiental.

Nos encontramos también con la explicación del todo el proceso para la enseñanza-aprendizaje por competencias integradas, proceso para validar el perfil por competencias así como el procedimiento para elaborar el plan de la unidad de aprendizaje.

La información de cómo llenar las formas también se encuentra disponible en el documento, así como los conceptos de asesoría y su propósito además de ofrecer la metodología didáctica.

Además de hablarnos del programa institucional de tutorías la forma en como se desarrollan y cual es la función de un tutor además del tiempo que se le presta a estas.

Encontramos el reglamento de practicas profesionales compuesto de 8 capítulos en los cuales se abordan desde las disposiciones generales, de cómo manejar las practicas profesionales, de las obligaciones de los supervisores de cómo esta establecido el régimen y quienes son sus máximas autoridades, además de cómo aplicarlas y acreditarlas, así como las obligaciones y medidas correctivas bajo las que se encuentra quien sea practicante.

Además nos informa de los diplomados que ofrece la institución como DCD, DDH,DTA,DGC a los docentes y como funcionan estos mismos, su forma de evaluación y el control de los mismos.

Nos presenta un esquema de cómo seremos evaluados y las instancias con las que cuenta la universidad y que es lo que representa cada una además de una línea de mando.

En el capítulo 8 encontramos los reglamentos del personal académico en donde se encuentran los procesos las faltas de disciplina, las obligaciones, además del proceso de gestión de recursos humanos para poder ingresar los requisitos que se deben cubrir.

Encontramos en el capítulo IV la forma de ser capacitado, desarrollo y promoción del académico además de la permanencia del académico.

Se encuentra también el proceso enseñanza aprendizaje y como debe ser desarrollado este quien lo revisa y como debe ser aplicado.

Se encuentran elementos para llevar a cabo la práctica docente como se debe desarrollar la cátedra y que elementos debe de componer además de cómo desarrollar la clase desde la llegada hasta el retiro de la misma.

Se nos informa de la forma de evaluar al alumno y cuales pueden ser considerados elementos de evaluación, además de los periodos y la explicación de cada uno de estos elementos.

Se nos informa de la forma que será evaluado el desempeño académico cuales son los elementos considerados y quienes participan.

En el documento también se puede encontrar sobre el proceso de innovación y tecnología donde se exhorta al docente a mantenerse actualizado en todo lo referente a las competencias transversales y relacionarlo con la tutoría.

Se encuentra también un apartado que habla de las sanciones del personal académico la forma de checar y cuales son las instancias a las cuales se puede llegar en caso de cometer una falta.

Nos ofrece reglamentos sobre:

- Biblioteca. (Comportamiento, sanciones)
- Laboratorio de microbiología y parasitología.
- Laboratorio de Bioquímica.
- Laboratorio de Disección.
- Quirófano.
- Laboratorio inmunología, fisiología, fisiopatología.
- Laboratorio de Microscopia.
- Laboratorio de Comunicación.
- Laboratorio de cómputo.

En estos reglamento se encuentra la forma de comportarse y las sanciones además el de comunicación nos ofrece mas información en cuanto el préstamo, uso, manejo del equipo que se encuentra dentro y las responsabilidades de las personas encargadas del laboratorio.

Se encuentra en el manual también información sobre los equipos con los que cuenta cada campus y donde están ubicados, además del proceso de buzón de quejas y sugerencias.

Nos menciona del servicio de seguro contra accidentes y los tramites que se puede realizar en la universidad para el docente.

Se encuentra también las personas con las cuales dirigirse para reservar el espacio de trabajo fuera del aula, así como el manejo de la biblioteca como aula.

Se presentan 22 preguntas mas frecuentes de loas académicos.

Se presentan los mapas de los campi y su ubicación además de un croquis interior de cada institución.

Se presenta un directorio de cada campus con su correo electrónico y su extensión para poder comunicarse con las personas encargadas y por ultimo se presenta un glosario.