|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Libre** | **Propietario** | **Ventajas**  | **Desventajas** |
| Linux | x |  | * El mejor costo del mercado, gratuito o un precio simbólico por el cd.
* Tienes una enorme cantidad de software libre para este sistema
* Las vulneralidades son detectadas y corregidas más rápidamente que cualquier otro sistema operativo.
 | * No Existe mucho software comercial.
* Muchos juegos no corren en linux.
* La mayoría de los ISP no dan soporte para algo que no sea Windows
 |
| Windows |  | x | * La instalación es sencilla
* Es multitarea y multiusuario
* Brinda la posibilidad de asignar diferentes permisos a los usuarios
 | * El costo es muy alto
* Las nuevas versiones requieren muchos recursos
* La mayoría de los virus están hechos para Windows
 |
| **Google Docs** | x |  | * Es una herramienta digital gratis; sólo requiere abrir una cuenta en Gmail.
* Crea y edita documentos, hojas de cálculo y presentaciones online.
* Comparte y colabora con otros usuarios en tiempo real. Así pueden estar trabajando varios usuarios en paralelo, al mismo tiempo, mientras que esta herramienta manejará los cambios y evitará las colisiones. Igualmente, permite ver quién ha hecho qué cambios y revertirlos si fuera necesario.
 | * El usuario debe entender, al pie de la letra, el sentido de "pérdida de la intimidad" informativa causada por esta herramienta, lo cual podría traerle problemas, ya sea entre quienes puedan ver o compartir sus documentos.
* Su manejo podría no ser seguro si el usuario no crea una buena contraseña y la protege, o si el usuario se equivoca intentando compartir archivos con su grupo, y los hace accesible a todo público.
* Existen ciertas limitaciones relativas a las capacidades que la herramienta acepta según el formato del documento: para textos, hasta 500 Kb; imágenes, hasta 2 Mb; y para hojas de cálculo hasta 256 celdas o 40 hojas.
 |
| Microsoft Word |  | x | * Facilita la visualización del texto que se procesa, permitiendo así tener una clara idea de lo que será impreso.
* Facilita la Edición del texto, agregar texto, cortar, pegar, etc.
* Es compatible con un sin número de formatos, gráficos, estilos, tabulaciones, tablas, etc. Lo que lo hace sumamente flexible.
 | * Lo limitado del Diccionario
* Lo erráticos que se pueden volver los formatos
* Su capacidad limitada para editar y manejar imágenes
 |
| Gnumeric | x |  | * Es más liviana que Open Office (útil en ordenadores con pocos recursos)
* Gran sencillez
* No intentan clonar aplicaciones existentes
 | * Le falta la consistencia de OpenOffice (todos los componentes de OOo mantienen los mismos iconos y funciones, mientras que los distintos componentes de Gnome-Office se han ido separando)
* Está perdiendo empuje por el éxito de OOo
 |
| Excel |  | x | * Operaciones aritméticas con fórmulas
* tabla dinámicas
* ordenar datos fácilmente
 | * hay que comprarlo, y no es tan barato
* solo es compatible con Windows y con Mac
* Muy ineficiente, los archivos ocupan mucho espacio, aunque hagas cálculos sencillos.
 |