

“COMUNICACIÓN INTERNA, ALIADA ESTRATÉGICA DE LA GESTIÓN EMPRESARIAL DE NOVARTIS”

Para tener una organización con una determinada comunicación interna bien estructurada se necesita que los colaboradores tenga una información: *Información con su trabajo (salario, condiciones, etc.). *Información de lo que desempeñan (¿Qué hacer? y ¿Cómo hacerlo?). *Información con la organización (Misión, visión, estrategias y etc.).

Así podrán conocer los objetivos de negocio y este método de trabajo de la organización lograra coordinar los esfuerzos de todos para alcanzar metas, entorno adecuado, impulsar el conocimiento en la organización, desarrollo de talento y ser flexibles al cambio.

Para dar fortalecimiento en la formalización en los procesos de comunicación, la sobreabundancia de información y por consiguiente el aumento de estrés es necesario tener estrategias fundamentales y eficaces: *Dar claridad al proyecto empresarial, fomentar la participación en el día a día de la empresa y forjar a los colaboradores a metas y objetivos comunes.

Para tener éxito se necesita un departamento de comunicación interna y una marca interna con el fin de juntar una acción de comunicación interna en la organización. Una cultura corporativa que favorece la comunicación e intercambio de conocimiento y fungir que los colaboradores se sientan participes en los proyectos.

Se preocupan para cubrir las necesidades del público interno. Comunicación multidireccional.

Se envían boletines mensualmente y semanalmente por correo para saber la información de la organización. Se envían sesiones informativas para saber los resúmenes de la organización y convivencia con los colaboradores esto para dar motivación y satisfacción de la plantilla.

Llevar un proyecto acabo llamado trébol y se centra en cuatro objetivos primordiales:

*Aumento de eficiencia y eliminación de burocracia a través de la optimización del tiempo y la eliminación de tareas de bajo valor añadido.

*Fomentar la mentalidad positiva y equilibrada. Capacitación del personal y cambio de hábitos de trabajo.

*Mejorar el entorno laboral facilitando un entorno flexible que posibilite la conciliación de la vida laboral y familiar.

*Facilitar recursos que apoyen la conciliación de la vida laboral y personal permitiendo elegir un coche familiar para aquellos comerciales que lo requieran, clases de yoga, etc.

Asimismo los colaboradas puedes realizar sucesos en otros departamentos de manera libre y ya sea por gusto de los mismos. Buscar la motivación de los colaboradores es fundamental.