

La comunicación interna

En este trabajo se realiza una síntesis del artículo *La comunicación interna: una herramienta para generar pertenencia y aumentar la productividad en las organizaciones* de Paola Rojas Lobo.

La comunicación interna dice la autora deviene de la comunicación organizacional y de la dirección de la organización, y va dirigida a nuestros públicos internos. Permite estructurar y coordinar equipos de distintas áreas, con la ayuda de un líder capaz de motivar a sus compañeros, fomentando la información, comunicación y participación más allá de las tareas. Dentro de las muchas tareas que cumple la comunicación interna están: desarrollo de la identidad empresarial, delimitación de los roles de trabajo, integración del personal, motivación de los empleados, sentimiento de pertenencia y por tanto el aumento de la productividad.

Para cumplir con su tarea la comunicación interna antes debe contar con un experto en comunicación que pueda realizar un análisis a profundidad y detallado de la organización con mapeos o diagramas de flujo de información, así como de los públicos internos conociendo sus gustos, problemas y necesidades de comunicación. Los líderes de las organizaciones deben estar capacitados para escuchar y fomentar el respeto y permitir así un mejor clima laboral. Además se deberán generar estrategias de comunicación que otorguen reconocimiento en tiempo y forma a los empleados así como reuniones que logren mejorar los vínculos personales entre los empleados y permitir que la comunicación se de cómo proceso ya sea vertical, horizontal o transversal.

Las estrategias deben estar dirigidas apoyar las mercadológicas y de comunicación externa teniendo siempre presente en su elaboración los valores, misión, visión y objetivos de la organización, así mismo el encargado de la comunicación interna elaborara políticas de comunicación que aseguren el cumplimiento de los patrones establecidos, estar atento a la dinámica de comunicación que se genere, buscando que toda la información que se maneje sea oportuna, veraz y ayude a la productividad de la organización.

Una vez revisado y estudiado lo propuesto en este artículo sobre la comunicación interna podemos decir que esta debe estar a cargo de un experto de comunicación al cual se le debe asignar un tiempo para estudiar y conocer a la organización, visualizando cada departamento y su forma de comunicarse para que sea capaz de implementar estrategias que ayuden a resolver los problemas y aumente la eficacia de los colaboradores de la organización.