

## LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Dentro del marco de la investigación que existe dentro de las organizaciones en lo que corresponde a la comunicación en sus aspectos más profundos y básicos, el tema de este breve resumen nos lleva a una de las partes más importantes dentro de la misma: Las formas de comunicación en sus aspectos formales e informales.

Antes de comenzar con la explicación de cada una de las partes antes mencionadas es preciso recordar que la comunicación en general, no solamente dentro de las organizaciones, requiere que el mensaje sea claro desde que sale del emisor hasta que llegue al receptor sin ser afectado por el ruido exterior. Añadido a lo anterior, la comunicación debe de estar perfectamente delimitada, que se sepa qué se quiere decir, a quién y con qué intención.

Para entrar en materia toca definir que es con exactitud la comunicación e información de manera formal y la informal. La comunicación e información formal son todos aquellos métodos e implementaciones que tiene la organización para comunicarse dentro y fuera de ésta. Llevan consigo requerimientos básicos de formalismos que la misma organización estipula para su comunicación.

Dentro de la comunicación y la información informal podemos encontrar que en la vida real es la más utilizada, debido a que los miembros de las organizaciones son seres humanos y que el hecho de comunicarse siempre de una forma formal entre ellos elimina ese sentimiento de contacto y de compañerismo que se ha estado tratando en anteriores temas.

Dentro de las mismas organizaciones, como en la vida cotidiana y las actividades que todos realizamos, no se puede controlar y corregir al 100% todos los problemas de comunicación, siempre existirán situaciones que requieran eliminar formalismos o cadenas de mando para que la comunicación pueda fluir, a esto es a lo que en más detalle se le conoce como comunicación informal.

Dentro de casa organización y/o empresa debe existir una persona que se encargue de coordinar todo lo referente a la comunicación interna y externa. La mayoría de organizaciones tiene en sus filas encargados de lo anterior pero por cada área, los cuales realizan el trabajo de una sola persona, a veces mejor que una sola, sólo se necesita en si una buena organización para poder mejorar ese tipo de procedimientos.

En todas las organizaciones y empresas existen procedimientos de comunicación. Dichos procedimientos están estandarizados para el mejor funcionamiento de las mismas, dado que entienden a sus empleados o afiliados para mejorar todos esos procesos de comunicación.

En conclusión, no importa cuántos y que tan complejos sean los métodos de comunicación, las personas siempre encontrarán la manera de comunicarse entre ellos.