

La información y comunicación en la empresa

La información dentro de las organizaciones resulta indispensable a la hora de tomar acciones y movilizar al organismo, además en este proceso la información viaja gracias a la comunicación que se da y se transmite de diferentes maneras.

Dentro de las organizaciones encontramos diversos grupos, principalmente aquellos que dan y dirigen las acciones y tareas y aquellos que las ejecutan, este orden jerárquico y la relación que existe entre ambas partes implica procesos interpersonales donde diversos factores psicológicos y sociales influyen para su correcto funcionamiento.

Para entender mejor el funcionamiento de las organizaciones están suelen representarse gráficamente en organigramas, fluxogramas y jerarquías oficiales que representan la imagen de la organización y equivalen a una organización formal. Pero dentro de las organizaciones las relaciones humanas y el aspecto emocional dentro de las mismas revelan distintos mecanismos que conoceremos como aspectos informales. Estos factores toman importancia a la hora de gestionar y administrar la empresa, y surgen las figuras de gerentes y supervisores. La organización puede trabajar bajo distintos sistemas como el lineal (de niveles superiores a inferiores) el funcional, o el combinado.

La organización informal, grupo de individuos dentro de la empresa que comparten una relación personal se forman en primera instancia debido a las tareas en común y a mutuos gustos, valores e ideologías, y funcionan como el amortiguador de la organización formal, creando un clima organizacional que resulta estimulante y agradable al empleado.

Los medios de comunicación en la organización pueden ser auditivos (cara a cara, teléfono, radio) visuales (cartas, carteles, etc.) o audiovisuales (videos, presentación con diapositivas), la eficacia de la comunicación puede aumentar con el uso de los tres tipos. Las vías de la comunicación pueden ser verticales (ascendentes y descendentes) horizontales y transversales. La comunicación sin embargo puede verse distorsionada y deformada, en especial cuando se trata de noticias negativas o errores de los empleados, los mismos pueden llegar a modificar y manejar la información de acuerdo a sus intereses volviendo el proceso de comunicación inexacto y lento.

Para concluir el tema podemos decir que el control y uso de la información depende en gran medida del tipo de sistema que tiene la organización, entre más eslabones y escalones deba pasar la comunicación más se distorsiona la misma y menos eficaz se vuelve el sistema en general.