Para el diseño de un mega-evento se tiene que tener la capacidad de poder recibir un centenar de personas y siempre guardar el orden dentro de las expo, cuidar la seguridad es primordial, y que se lleve un control sobre los expositores para que todo fluya de acuerdo a los itinerarios publicados.

Para tener un buen manejo de recepción de participantes es importante tener un listado de las personas que abra en dicho evento, tratar de darles un servicio personalizado. Siempre manteniendo el orden, sabemos que en los casos que se presentan a veces es un poco complicado manejar este tipo de problemas.

También cabe mencionar que no solo debemos de contar con una lista ya que al momento del evento, pueden llegar personas particulares grupos, invitados especiales, acompañantes de los exponentes. Y es importante tener esas listas y dividirlas en grupos para que sea más fácil y más rápido el acceso tanto para los grupos como para los particulares.

Podemos mencionar algunos pasos para la recepción de personas a exhibiciones o algún otro tipo de evento.

-Pedir boleto de entrada

-Buscar el nombre de la persona en la lista

-Verificar que la persona es la que indica la lista.

En realidad suena un poco difícil como tener un buen manejo de recepción de participantes. Pero antes del evento tendrás que capacitar a tu personal y hacerles saber cómo se debe tratar a las personas. Para que tu evento sea todo un éxito.

Tu como coordinador del evento tendrás mucha presión porque algunas personas no estarán conformes o tal vez su nombre no aparecerá, pero siempre tienes que buscar soluciones que te beneficien a ti y al cliente para que estas personas puedan regresar y cuenten una buena experiencia.

En cuestión del hospedaje se busca que los servicios que les brinda la empresa, agencia de viajes o en caso particular el Hotel cuenten con el servicio de traslado Hotel-Expo-Hotel.